

HÔTEL 1212

OFFRE D' EMPLOI – AGENT(E) DE RÉCEPTION

POSTE RÉGULIER À TEMPS PLEIN

Joignez-vous à l'équipe du 1212!

En tant que Préposé aux chambres, vous réalisez l'entretien régulier des chambres et de tout l'établissement afin de garantir le confort de la clientèle. Votre souci du travail bien fait nous assure d'offrir un service d'hébergement d'une qualité supérieure.

Avantages

- ✓ Échelle salariale 13,50 \$ – 17 \$/heure selon votre expérience;
- ✓ Pourboires;
- ✓ Horaire flexible;
- ✓ Escompte sur les produits et services;
- ✓ Vêtements à l'effigie du 1212 fournie.

Responsabilités

- Nettoyer les chambres, faire les lits, la salle de bain, l'époussetage et passer l'aspirateur et/ou le balai;
- Mettre les chambres en ordre et effectuer la mise en place selon les normes établies;
- Effectuer un contrôle de la propreté des chambres nettoyées avant de la rendre disponible;
- Assurer l'approvisionnement de la lingerie;
- Veiller à la propreté des aires communes de tout l'établissement (salles de bain, ascenseur, corridor, fenêtres, etc.);
- Toutes autres tâches requises selon le besoin.

Exigences humaines

- Dynamisme et facilité à travailler en équipe;
- Tolérance au stress, capacité à établir des priorités et sens de l'organisation;
- Sens de l'initiative et des responsabilités;
- Grande disponibilité incluant les fins de semaine.

Exigences techniques

- Expérience comme préposé aux chambres ou en entretien ménager est un atout;
- Réaliser l'entretien en respectant les procédures et standards de l'établissement;
- Excellente capacité physique et rapidité d'exécution;
- Capacité à communiquer en français à l'oral et à l'écrit.